

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коротков А.М.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

# Положение о Всероссийском форуме«Инновационные формы подготовки вожатских кадров для организации детского оздоровительного отдыха»

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, организаторов, категории участников, порядок проведения Всероссийского форума «Инновационные формы подготовки вожатских кадров для организации детского оздоровительного отдыха» (далее – Форум), этапы и критерии оценки конкурсных мероприятий Форума.
	2. Форум проводится Окружным координационным центром ЮФО в соответствии с планом работ в рамках проекта «Всероссийская школа вожатых» по созданию воспитывающей среды.
2. Цель Форума
	1. Целью Форума является обобщение опыта передовых практик подготовки и сопровождения вожатских кадров, а также обсуждение перспектив совершенствования воспитывающей среды в организациях отдыха детей и их оздоровления в Российской Федерации.
3. Организаторы Форума
	1. Учредителем Форума является ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный социально-педагогический университет».
	2. Организацию и проведение осуществляет Организационный комитет Всероссийского форума «Инновационные формы подготовки вожатских кадров для организации детского оздоровительного отдыха» (далее – Оргкомитет).
	3. Оргкомитет формируется из числа почетных и видных деятелей науки и образования Российской Федерации, а также сотрудников Окружного координационного центра Южного федерального округа.
	4. Оргкомитет:
* разрабатывает и организует исполнение программы Форума;
* осуществляет прием заявок на участие в Форуме и формирование списков участников Форума;
* формирует состав почётных гостей и жюри конкурсов Форума;
* обеспечивает подготовку и проведение Форума;
* обеспечивает содержательное соответствие Форума его целям;
* подводит итоги Форума и организует награждение победителей;
* оставляет за собой право отстранения участников Форума в случае административных и дисциплинарных нарушений Правил внутреннего распорядка учредителя на мероприятиях Форума или во время его проведения.
	1. Контакты для связи с Оргкомитетом: адрес: 400066 г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д. 27, ФГБОУ ВО «ВГСПУ»; e-mail – okc@vspu.ru; телефоны +7 8442 602 819, +7 8442 602 309
1. Участники Форума
	1. Участниками Форума являются представители администраций органов власти, курирующие организацию отдыха детей и их оздоровления; педагогические работники образовательных организаций и других организаций и учреждений, имеющих отношение к организации отдыха детей и их оздоровления, к подготовке вожатских кадров.
	2. Категории участников Форума:
* Представители Министерства просвещения РФ, Росдетцентра, Росмолодежи
* Научно-педагогические работники ВУЗов и СУЗов, реализующих подготовку по УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки»
* Административные и педагогические работники учреждений и организаций, имеющих лицензии на подготовку вожатских кадров
* Представители администраций субъектов РФ, курирующих организацию отдыха детей и их оздоровления
	1. Участниками Форума считаются те, кто своевременно подал Заявку на участие.
	2. Заявка принимается в электронном виде (расположена на сайте [tutor.vspu.ru](http://tutor.vspu.ru/) в главном меню).
	3. Для участия в заочном туре работы принимаются до 5 ноября 2018 года, для участия в очном туре принимается заявка до 12 ноября 2018 года.
	4. Количество участников заочного тура и количество предоставляемых ими научно методических материалов не ограничивается; качество научно-методических материалов должно соответствовать требованиям оргкомитета (Приложение 3).
	5. Для участия в очном туре окружными координационными центрами проекта «Всероссийская школа вожатых» может формироваться делегация в количестве не более 20 человек – представителей каждой категории участников Форума, а также определяется руководитель делегации.
	6. Оргкомитет оставляет за собой право отнести научно-методическую работу к другой номинации конкурса или дискуссионной площадке по согласованию с автором.
	7. Участникам Форума по его итогам выдается свидетельство, подтверждающее участие в Форуме.
1. Порядок проведения Форума
	1. Мероприятия и сроки проведения Форума
		1. Тур первый (1 Тур) – заочный, который проводится с 3 сентября по 12 ноября 2018 года и включает:
	* Конкурс научно-методических материалов по подготовке вожатских кадров и педагогическому сопровождению детско-юношеских организаций
		1. Тур второй (2 Тур) – очный, который проводится с 20 ноября по 22 ноября 2018 года и включает:
	* Пленарные заседания
	* Выставку практик подготовки и сопровождения вожатских кадров
	* Тематические площадки
	* Образовательные площадки
	* Проектную сессию
	1. Содержание мероприятий Форума формируется на основе Программы (Приложение 1).
	2. Для участия в конкурсе, а также для выступления на дискуссионной площадке предполагается своевременное предоставление материалов до 12 ноября 2018 года (Приложения 3)
	3. По итогам конкурса и по содержанию работы дискуссионных площадок издается сборник научно-методических материалов; выдача сборника авторам осуществляется после проведения всех мероприятий Форума до конца 2018 года.
	4. Оргкомитет оставляет за собой право принятия решения о включении присланных на Форум работ в сборник.
	5. Участие в мероприятиях Форума не предполагает платы участков.
	6. Участники самостоятельно организуют и оплачивают проезд до мест проведения мероприятий Форума, а также проживание и питание в период его проведения.
2. Заключительные положения
	1. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом Форума исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Приложение 1. Программа Всероссийского форума «Инновационные формы подготовки вожатских кадров для организации детского оздоровительного отдыха»

Конкурс научно-методических материалов

* Обеспечение конкурентоспособности вожатских кадров
* Непрерывность педагогической деятельности вожатого
* Экспертиза готовности и качества деятельности вожатских кадров
* Основы совершенствования вожатского мастерства
* Моделирование воспитывающей среды
* Научно-исследовательская работа в сфере отдыха детей и их оздоровления
* Педагогическое сопровождение детско-юношеских объединений
* Содержание деятельности детей в учреждениях отдыха и оздоровления

Дискуссионные тематические площадки

* Подготовка вожатских кадров во взаимодействии с детско-юношескими общественным организациями и объединениями
* Моделирование воспитывающей среды ДОЛ в процессе подготовки вожатых на инструктивных сборах

Образовательные площадки

* Окружная школа по передовым практикам и проблемам педагогического сопровождения деятельности организаций и структур РДШ, Юнармии
* Круглый стол по вопросам моделирования системы взаимодействия вожатого (старшего вожатого) с детскими объединениями:
	+ в образовательных организациях
	+ в общественных детско-юношеских организациях
	+ в организациях отдыха детей и их оздоровления

# Программа Всероссийского форума«Инновационные формы подготовки вожатских кадров для организации детского оздоровительного отдыха»

|  |  |
| --- | --- |
| Время | Мероприятие |
|  | 1 тур – заочный (03.09.2018 – 12.11.2018) |
|  | Конкурс научно-методических материалов по подготовке вожатских кадров и педагогическому сопровождению детско-юношеских организаций |
|  | 2 тур – очный (20.11.2018 – 22.10.2018) |
| 20 ноября 2018 г. |
| 8:00-12:00 | Заезд участников |
| 14:00 | Обед |
| 15:00 | Мамаев курган: шествие и митинг участников |
| 16:30 | Регистрация участников |
| 17:00 | Торжественное открытие Форума |
| 19:00 | Ужин |
| 21 ноября 2018 г. |
| 08:00 | Завтрак |
| 09.00 | Выставка передовых практик «Подготовка и сопровождение вожатских кадров» |
| 10:00 | Дискуссионные тематические площадки |
| 14:00 | Обед |
| 15:00 | Дискуссионные тематические площадки |
| 17:00 | Проектная сессия руководителей делегаций по выработке итогового документа – Резолюции участников Форума |
| 19:00 | Ужин |
|  | 22 ноября 2018 г. |
| 08:00 | Завтрак |
| 09:00 | Окружная школа по передовым практикам и проблемам педагогического сопровождения деятельности организаций и структур РДШ, Юнармии в ЮФО |
| 12:00 | Закрытие Форума, Награждение победителей конкурса  |
| 14:00 | Обед |
| 15:00  | Отъезд участников |
|  |  |
|  |  |

## Приложение 2. Заявка на участие

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличие) |  |
| Ученое звание, ученая степень (при наличии) |  |
| Место работы и должность |  |
| Область научных интересов |  |
| Контакты: почтовый адрес, телефон домашний, рабочий (с указанием кода города), сотовый, e-mail |  |
| Название научно-методической работы |  |
| Номинация конкурса  |  |
| Название дискуссионной площадки |  |
| Форма участия: заочная, очная (при участии в очном туре возможно выступление) |  |
| Необходимость оборудования  |  |
| Необходимость приглашения от оргкомитета |  |

## Приложение 3. Требования к научно-методическим материалам

Язык публикаций: русский.

К публикации принимаются материалы по следующим направлениям:

* Обеспечение конкурентоспособности вожатских кадров
* Непрерывность педагогической деятельности вожатого
* Экспертиза готовности и качества деятельности вожатских кадров
* Основы совершенствования вожатского мастерства
* Моделирование воспитывающей среды
* Научно-исследовательская работа в сфере отдыха детей и их оздоровления
* Педагогическое сопровождение детско-юношеских объединений
* Содержание деятельности детей в учреждениях отдыха и оздоровления

Правила оформления и подачи статей.

Материалы принимаются в виде файлов, предоставляемых по электронной почте okc@vspu.ru с пометкой «Материалы форума». Название файла должно содержать фамилию и инициалы автора, идущего первым в списке авторов, в виде: Фамилия\_ИО. В случае одновременного предоставления автором нескольких статей к названию файла добавляется порядковый номер: Фамилия\_ИО\_01.

Объем статьи: до 1 авт.л. (40000 знаков, включая пробелы). Статья должна содержать код УДК.

Формат файла: doc, docx, rtf, odt.

Оформление: шрифт TimesNewRoman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, поля со всех сторон по 2 см, без переносов, абзацный отступ 1,25 см.

Рисунки: если статья содержит рисунки, то каждый рисунок следует присылать отдельным файлом в формате, обеспечивающем разрешение изображения не ниже 300 dpi. Рисунки должны иметь однозначные подписи и обозначения, все линии и точки должны быть четко выражены и при уменьшении не сливаться. В тексте статьи отмечаются места рисунков с указанием имени соответствующего файла (напр.:«pict1.jpg»). При этом расположение данных объектов должно быть после ссылок на них. Шрифт надписей внутри рисунков, графиков, фотографий и других графических материалов: TimesNewRomanCyr, размер 12, межстрочный интервал 1,0 (одинарный). Схемы (желательно) выполнять в редакторе CorelDraw.

Формулы: выполняются в редакторе MS Equation или MathType и вставляются непосредственно в текст статьи.

Диаграммы: выполняются в формате Excel или OpenCalc и вставляются непосредственно в текст статьи. Не следует предоставлять диаграммы в виде рисунков!

Ссылки на источники: Список оформляется в алфавитном порядке по ГОСТ Р 7.05-2008. Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, помещаются после упоминания в тексте соответствующего произведения и содержат номер указанного произведения в списке, при цитировании – страницы. В список должны войти научные источники, отражающие современное состояние исследований по проблеме. Рекомендуемый объем списка литературы — от двух до десяти источников.

Аннотация и ключевые слова: Статья должна сопровождаться авторской аннотацией (не более 350 символов) и 5-7 ключевыми словами, характеризующими содержание статьи и позволяющими семантически связать статью с другими публикациями. Перевод названия статьи, аннотации и ключевых слов на английский язык осуществляется сотрудниками редакции, но при желании автор может прислать собственный перевод.

Сведения об авторе берутся из заявки на участие в Форуме и используются редакцией исключительно для связи с автором и не подлежат публикации. Для статей, написанных в соавторстве, сведения предоставляются на каждого автора (оформляется отдельной заявкой).