



«Утверждаю»  
Ректор ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
М.Коротков  
2021 г.

## **Порядок приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО «ВГСПУ» 2022 году**

1. Порядок приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг составлен на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 года № 1076, Правил приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2021-2022 учебный год; Устава ВГСПУ, Положения о платных образовательных услугах в ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

2. Порядок организации конкурса по договорам об оказании платных образовательных услуг регламентирует прием граждан поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный социально - педагогический университет».

3. Прием поступающих на места по договорам об образовании осуществляется сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, количество мест по направлениям и специальностям определяется решением Ученого совета университета.

4. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

5. Прием на обучение осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

7. Прием проводится по личному заявлению граждан на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, соответствующих направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется приём, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

8. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной, очно-заочной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, - 20 июня 2022 г.;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления:

- от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, по результатам иных вступительных испытаний, проводимых ВГСПУ самостоятельно – 18 августа 2022 г.,
- от лиц, поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых ВГСПУ самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний - 25 августа 2022 г.

2) по программам магистратуры:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления - 20 июня 2022 г.;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 18 августа

2022 г.

9. Документы, необходимые для поступления, представляются в университет одним из следующих способов:

1) представляются в вуз лично поступающим;

2) направляются в вуз через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в ВГСПУ в электронной форме посредством электронной информационной системы организации через личный кабинет поступающего, а также посредством ЕПГУ.

10. ВГСПУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

11. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

а) документ (документы) удостоверяющий его личность и гражданство;

б) предъявляет по своему усмотрению подлинник или ксерокопию документа об образовании;

в) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

г) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема (представляются по усмотрению поступающего) до срока завершения приема документов;

д) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

е) 2 фотографии поступающего - для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

12. В заявлении поступающим фиксируется факт его ознакомления со свидетельством о государственной аккредитации вуза, лицензией, Уставом Вуза и заверяется подписью.

13. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, вуз возвращает документы поступающему.

14. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

15. Вступительных испытаний при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры завершаются 25 августа 2022 года.

16. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр

приема и заканчивается по программам бакалавриата, по программам специалитета, по программам магистратуры 30 августа 2022 года.

17. Для зачисления поступающие представляют не позднее 18.00 по местному времени 27 августа 2022 года согласие на зачисление, оригинал документа об образовании установленного образца, или копию указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии приемной комиссией.

18. Копия документа об образовании установленного образца представляется с приложением справки из организации, в которой находится оригинал документа, либо с указанием организации, в которую будет представлен оригинал документа об образовании.

19. Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, давшие согласие на зачисление, заключившие договор об образовании и оплатившие обучение не позднее 27 августа 2022 года.

20. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ВГСПУ. При принятии указанного решения ВГСПУ зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов.

21. Договор на обучение по образовательным программам высшего образования заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и место нахождения университета, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- в) место нахождения или место жительства заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя вуза и (или) заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество поступающего, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу поступающего, не являющегося заказчиком по договору);
- е) права, обязанности и ответственность университета, заказчика и поступающего;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, сроки освоения образовательной программы;
- и) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- к) порядок изменения и расторжения договора;
- л) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

22. Форма договора утверждается Ученым советом университета на основании рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

23. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

24. Стоимость обучения в университете устанавливается на каждый учебный год на основании нормативных актов Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения с учетом специфики обучения по специальностям и направлениям, формам обучения.

25. Заключение договоров на обучение с оплатой физическими лицами возможно только по достижении ими восемнадцати лет. До достижения поступающими этого возраста договора заключаются с родителями или лицами, их заменяющими. Договор составляется в двух экземплярах в простой письменной форме, один из которых помещается в личное дело студента, другой – передается второй стороне.

26. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ВГСПУ. При принятии указанного решения ВГСПУ зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов.

27. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Проректор по учебной работе



Ю.А.Жадаев