

## РЕГЛАМЕНТ

### о порядке взаимодействия контрактной службы с другими подразделениями Заказчика, комиссиями по осуществлению закупок

#### І. Общие положения

1. Настоящий Регламент о порядке взаимодействия контрактной службы с другими подразделениями Заказчика и комиссиями по осуществлению закупок (далее - Регламент) устанавливает порядок действий контрактной службы для осуществления своих полномочий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее по тексту 44-ФЗ) и Положением о контрактной службе ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

#### ІІ. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

##### 1. При планировании закупок:

1.1. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;

*Осуществляется работниками отдела закупок на основании приказов, решений Заказчика в пределах утвержденных лимитов подразделений в плане финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) в соответствии с утвержденными представлениями на закупки (в электронной системе ФГБОУ ВО «ВГСПУ») и изменениями от ответственных лиц подразделений, инициирующих закупку;*

1.2. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;

*Осуществляется работниками отдела закупок;*

1.3. организует обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 44-ФЗ;

*Осуществляется работниками отдела закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 44-ФЗ;*

1.4. разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком, его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика, его территориальных органов (подразделений) и подведомственных им казенных учреждений на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 44-ФЗ;

1.5. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

*Осуществляется работниками отдела закупок и ответственными лицами подразделений, инициирующими закупку.*

##### 2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

2.1. обеспечивает проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных статьей 84 44-ФЗ, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

*Осуществляется работниками отдела закупок.*

2.2. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме:

2.2.1. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

**Ценовые предложения готовят ответственные лица подразделений, иницирующие закупку и специалисты отдела закупок в соответствии с нормами 44-ФЗ;**

2.2.2. осуществляет описание объекта закупки;

**Техническое задание на закупку, описание объекта закупки с требованиями к товару, работе, услуге подготавливается специалистами подразделений, иницирующих закупку.**

2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 44-ФЗ, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 44-ФЗ;

об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленном в соответствии со статьей 30 44-ФЗ (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 44-ФЗ;

**Осуществляется работниками отдела закупок, конкретно к каждой закупке.**

2.3. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе разъяснений положений документации о закупке;

**Если поступивший запрос касается технического задания или описания объекта закупки – ответственные лица подразделений, иницировавшие закупку, готовят ответ и предоставляют специалистам отдела закупок для размещения и т.п., в соответствии с нормами 44-ФЗ по конкретной закупке;**

2.4. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке;

**Осуществляется работниками отдела закупок.**

2.5. осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

**Осуществляется работниками отдела закупок.**

2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

2.7. осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 44-ФЗ.

**Осуществляется работниками отдела закупок и лицами подразделений, ответственными за исполнение контрактов конкретной закупки.**

### **3. При заключении контрактов:**

3.1. осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

**Осуществляется работниками отдела закупок.**

3.2. осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

**Осуществляется специалистами отдела закупок, проводящими конкретную закупку в соответствии с нормами 44-ФЗ.**

3.3. осуществляет рассмотрение банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

**Осуществляется специалистами отдела закупок, проводящими конкретную закупку в соответствии с нормами 44-ФЗ и специалистами юридического отдела.**

3.4. организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

**Осуществляется специалистами отдела закупок, проводящими конкретную закупку в соответствии с нормами 44-ФЗ и специалистами бухгалтерии.**

3.5. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

**Осуществляется специалистами отдела закупок, проводящими конкретную закупку в соответствии с нормами 44-ФЗ в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 93 44-ФЗ;**

3.6. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок

уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 44-ФЗ;

*Осуществляется специалистами отдела закупок, проводящими конкретную закупку в соответствии с нормами 44-ФЗ в случаях, установленных частью 2 статьи 93 44-ФЗ;*

3.7. осуществляет обеспечение хранения протоколов, составленных в ходе проведения конкурса, заявок на участие в конкурсе, конкурсной документации, изменений, внесенных в конкурсную документацию, разъяснений положений конкурсной документации и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии со статьей 53 44-ФЗ, а также протоколов рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, протоколов закрытого аукциона, заявок на участие в закрытом аукционе, документации о закрытом аукционе, изменений, внесенных в документацию о закрытом аукционе, и разъяснений документации о закрытом аукционе в соответствии со статьей 90 44-ФЗ;

*Осуществляется специалистами отдела закупок.*

3.8. обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

*Осуществляется работниками отдела закупок и ответственными лицами подразделений, иницилирующими закупку.*

3.9. направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

*Осуществляется специалистами отдела закупок.*

#### **4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:**

4.1. осуществляет рассмотрение банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

*Осуществляется лицами подразделений, ответственными за исполнение контрактов конкретной закупки со специалистами юридического отдела. При необходимости привлекаются специалисты отдела закупок.*

4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

*Осуществляется лицами подразделений, ответственными за исполнение контрактов и специалистами бухгалтерии.*

4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

*Приемка результатов закупки ТРУ осуществляется ответственными за приемку и ответственными за исполнение контракта лицами, в отдельных случаях Приемочной комиссией в соответствии с нормами 44-ФЗ и Положением о приемке;*

4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

*Решение о создании приемочной комиссии принимается Заказчиком в соответствии с нормами 44-ФЗ и Положением о приемке.*

4.3.3. осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

*Осуществляется ответственными за приемку и ответственными за исполнение контракта лицами в соответствии с нормами 44-ФЗ и Положением о приемке;*

4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

*Осуществляется лицами подразделений, ответственными за исполнение контрактов и*

*специалистами бухгалтерии.*

4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

***Размещение такой информации в ЕИС производится специалистами отдела закупок.***

***Лица, ответственные за исполнение контракта предоставляют в отдел закупок информацию и документы об исполнении (изменении, расторжении) контракта для регистрации и размещения в ЕИС в течение рабочего дня от даты документа.***

4.6. взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 44-ФЗ, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

***Осуществляется ответственными за исполнение контракта лицами подразделений, иницировавшими закупку, специалистами юридического отдела и специалистами отдела закупок в соответствии с нормами 44-ФЗ;***

4.7. направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

***Осуществляется специалистами отдела закупок, проводившими конкретную закупку и специалистами юридического отдела на основании заявления ответственного за исполнение контракта лица в соответствии с нормами 44-ФЗ;***

4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 44-ФЗ;

***Осуществляется специалистами бухгалтерии на основании предоставления информации специалистов отдела закупок;***

4.9. обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 44-ФЗ.

***Осуществляется специалистами отдела закупок, проводившими конкретную закупку и специалистами юридического отдела на основании заявления и документов ответственного за исполнение контракта лица в соответствии с нормами 44-ФЗ;***

#### **5. Осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные 44-ФЗ, в том числе:**

1. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

***Осуществляется специалистами отдела закупок, проводившими конкретную закупку.***

5.2. составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

***Осуществляется специалистами отдела закупок.***

5.3. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной

площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

(Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа).

5.5. при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона осуществляет предусмотренные Федеральным законом и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.